



**COMUNE DI GIARDINI NAXOS  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 124 DEL 11/10/2021**

**OGGETTO: Approvazione nuovo regolamento comunale per il funzionamento del nucleo di valutazione.**

L'anno **Duemilaventuno** addì **undici** del mese di **Ottobre** alle ore **12,00** nella Casa Comunale, nella consueta sala delle adunanze, a seguito di invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

				<b>P</b>	<b>A</b>
1	STRACUZZI	GIORGIO	SINDACO	<b>P</b>	
2	CACCIOLA	GIUSEPPE	VICE SINDACO	<b>P</b>	
3	TALIO	ARIANA	ASSESSORE		<b>A</b>
4	POLLASTRI	GIANPIERO	ASSESSORE	<b>P</b>	
5	SPADARO	ANTONIO	ASSESSORE	<b>P</b>	

Partecipa alla seduta, il Segretario Generale **Dott. Ssa Roberta Freni**

Essendo legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il **Sindaco Dott. Giorgio Stracuzzi** e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

Dato atto che la stessa è corredata dei pareri prescritti dall'art. 53 della legge 08/06/1990 n. 142 recepita dalla L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuto che la proposta di che trattasi è meritevole di approvazione;

Vista la L.R. 44/91;

Con votazione unanime resa e verificata nei modi e forme di legge

### DELIBERA

di APPROVARE e far propria l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto:  
“ **Approvazione nuovo regolamento comunale per il funzionamento del nucleo di valutazione**”,  
che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

A questo punto il Presidente, pone in votazione la proposta di immediata esecutività della proposta testè approvata

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Con separata votazione resa all'unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese dichiara la presente deliberazione **immediatamente esecutiva**.

**Snf/Lrt/UffSegr**



# COMUNE DI GIARDINI NAXOS

*Città Metropolitana di Messina*

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE N° 139 DEL 07.10.2021

**Oggetto:** Approvazione nuovo regolamento comunale per il funzionamento del nucleo di valutazione

**Il Proponente:** Sindaco Prof. Giorgio Stracuzzi

**Settore competente:** I

**RICHIAMATO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera del Commissario Straordinario con i poteri della G.M. n. 80 del 25/06/2009;

**ATTESO** che si reputa opportuno aggiornare i contenuti del precedente regolamento approvato con delibera di G.M. n. 132 del 10/11/2011 inerente il funzionamento del Nucleo di Valutazione;

**CONSIDERATO** che tale organo svolge un ruolo cruciale nei processi di controllo e valutazione delle performance degli uffici di questo Ente e che pertanto occorre restituirlo alla sua piena funzionalità ed operatività anche in considerazione dell'assolvimento degli obblighi di legge nei predetti ambiti;

**VISTO** l'O.A.EE.LL vigente nella Regione Sicilia .

**VISTO** lo Statuto Comunale;

## PROPONE DI DELIBERARE

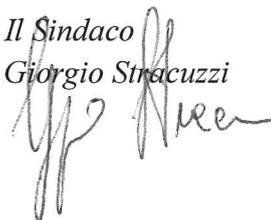
Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

**Di approvare**, il nuovo Regolamento sul funzionamento del Nucleo di Valutazione (Allegato 1) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e sostituisce a tutti gli effetti tutte le precedenti determinazioni sull'argomento;

**Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo attesa l'urgenza di provvedere in merito nell'interesse dell'ente, per le motivazioni espresse in premessa normativa della proposta deliberativa

*Il Proponente*

*Il Sindaco*  
*Prof. Giorgio Stracuzzi*





**COMUNE DI GIARDINI NAXOS**  
**Città Metropolitana di Messina**

---

**PROPOSTA DELIBERAZIONE**

**DI GIUNTA MUNICIPALE N. 139 DEL 07.10.2021**

**Oggetto:** Approvazione nuovo regolamento comunale per il funzionamento del nucleo di valutazione

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

Giardini Naxos 20.09.2021

**IL RESPONSABILE DEL I SETTORE**  
**Sig.ra Maria Concetta Ferrara**

M. Ferrara

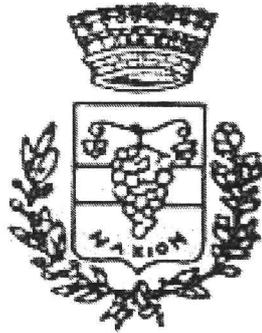
**PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE e si attesta la copertura finanziaria di €.....sull'intervento ..... Cap. ....del bilancio comunale.

Giardini Naxos, 24.09.2021

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE II**  
**Dott. Mario Cavallaro**





# **COMUNE DI GIARDINI NAXOS**

## **REGOLAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

## **Indice**

Art. I Istituzione

Art. 2 Composizione

Art.3 Durata in carica

Art. 4 Requisiti

Art. 5 Esperienza professionale

Art. 6 Cause di incompatibilità

Art. 7 Procedimento di nomina

Art. 8 Nomina

Art. 9 Cessazione anticipata dell'incarico

Art. 10 Competenze

Art 11 La valutazione dei Responsabili di Settore

Art. 12 Rapporti tra Nucleo di Valutazione e Controllo di Gestione

Art. 13 Audizioni

Art. 14 Struttura tecnica di supporto

Art.15 Responsabile della struttura tecnica permanente di supporto

Art. 16 Funzionamento

Art.17 Compenso

Art. 18 Disposizioni finali

Comune di Giardini Naxos

#### **Art. 1 – Istituzione**

1. È istituito, ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. 267/2000 e in base ai principi di cui al D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii., il Nucleo di Valutazione del Comune di Giardini Naxos, il quale esercita le funzioni indicate dalla legge vigente e dal presente Regolamento.

#### **Art. 2 – Composizione**

1. Il Nucleo di Valutazione è monocratico, composto da un componente esterno esperto nelle materie della performance, delle relazioni sindacali, della contrattazione, della valutazione delle prestazioni, dei comportamenti organizzativi, della pianificazione e dei controlli del personale delle amministrazioni pubbliche, della trasparenza e prevenzione della corruzione.

#### **Art. 3 - Durata in carica**

1. Il Nucleo di Valutazione rimane in carica per tre anni decorrenti dalla data della nomina, indipendentemente dal rinnovo degli organi di governo dell'Ente, e può essere confermato per un solo ulteriore triennio consecutivo. Lo stesso resta in carica fino alla nomina del nuovo Nucleo.

#### **Art. 4 – Requisiti**

1. Il componente del Nucleo di Valutazione deve essere in possesso di requisiti di elevata professionalità ed esperienza giuridico-organizzativa e/o nel campo della performance, delle relazioni sindacali, della contrattazione, della valutazione delle prestazioni, dei comportamenti organizzativi, della pianificazione e dei controlli del personale delle amministrazioni pubbliche, della trasparenza e prevenzione della corruzione.

2. È requisito preferenziale il possesso del diploma di laurea in disciplina giuridica, economica o in ingegneria gestionale.

#### **Art. 5 - Esperienza professionale**

1. Costituiscono titoli valutabili per la nomina:

- a) esperienza professionale in posizioni di responsabilità nelle PP.AA. locali nel campo del management, della pianificazione e dei controlli del personale delle amministrazioni pubbliche nonché di gestione;
- b) libera professione esercitata e rapporti pregressi con la PA, con specifico riferimento all'area giuridico e/o organizzativa, ai controlli del personale delle amministrazioni pubbliche;

#### **Art. 6 - Cause di incompatibilità**

1. Non può essere nominato componente del Nucleo di Valutazione colui che ricopre, o abbia ricoperto negli ultimi tre anni, uno dei seguenti incarichi o cariche:

- a) cariche pubbliche a qualunque livello presso il Comune di Giardini Naxos o presso enti, associazioni o soggetti giuridici dallo stesso partecipati;
- b) cariche in organizzazioni sindacali o in partiti politici;
- c) rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con organizzazioni sindacali o partiti politici;
- d) dipendenti del Comune.

2. Non può essere nominato chi è stato condannato con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;

3. Non può essere nominato chi è stato sottoposto a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo del 6 settembre 2011, n.159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli art. 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n.136, salvi gli effetti della riabilitazione;

4. Non può essere nominato chi, al momento della richiesta e per qualsiasi motivo, si trovi in uno stato di interdizione, anche temporanea, o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;

5. Non può essere nominato chi è stato condannato con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;
6. Non può essere nominato chi è stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente di un Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato.

Le cause di esclusione di cui ai punti da 1 a 4 del presente articolo operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale salvo il caso dell'estinzione del reato.

#### **Art. 7 - Procedimento di nomina**

1. L'Ente pubblicizza, mediante pubblicazione di apposito avviso all'albo pretorio on-line per almeno 15 giorni, la ricerca del componente il Nucleo di Valutazione.
2. I candidati dovranno produrre ai fini dell'eventuale nomina;
  - a) curriculum vitae;
  - b) dichiarazione sostitutiva di certificazione di essere in possesso dei requisiti per la nomina, da indicarsi specificatamente;
  - c) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di assenza delle cause di incompatibilità;
  - d) dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dal precedente art. 6.

#### **Art. 8 – Nomina**

1. La nomina è disposta mediante determina del Sindaco, previa valutazione comparativa dei candidati, da effettuarsi sulla base dei contenuti del curriculum vitae.
2. Il nominativo, il curriculum ed il compenso del Nucleo di Valutazione sono pubblicati sul sito internet del Comune.

#### **Art. 9 - Cessazione anticipata dell'incarico**

1. Il componente del Nucleo di Valutazione cessa anticipatamente dall'incarico per:
  - a) sopravvenute cause di incompatibilità;
  - b) grave inadempimento nell'esercizio delle funzioni, preventivamente ed analiticamente contestato.

#### **Art. 10 — Competenze**

1. Il Nucleo di Valutazione esercita le seguenti funzioni:
  - a) valuta la prestazione dei Responsabili di Settore, ai fini dell'attribuzione della relativa indennità di risultato;
  - b) elabora e propone agli Organi competenti ad approvarli le metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente (Sistema di misurazione e valutazione della performance);
  - c) verifica l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza in materia di gestione delle performance ed elabora la relativa attestazione annuale;
  - d) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e dei controlli interni, nonché collabora nella strategia di prevenzione della corruzione, secondo le previsioni del relativo Piano, nell'ambito del Comune;
  - e) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi di governo;
  - f) procede alla pesatura delle posizioni organizzative ai fini della quantificazione della relativa indennità di posizione;
  - g) valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;
  - h) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo i disposti di legge e dei contratti collettivi nazionali e dei contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
  - i) supporta i Responsabili di Settore nella valutazione dei propri collaboratori;

- j) redige la graduatoria ai fini dell'attribuzione del premio della performance individuale al personale dipendente del Comune, sulla base della valutazione effettuata da parte dei Responsabili di Settore, con la facoltà di richiedere la riformulazione delle valutazioni per omessa, parziale, erronea o irragionevole applicazione dei criteri di valutazione;
  - k) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
  - l) Supporta il Segretario Generale nell'attività periodica dei controlli successivi di legittimità.
2. Il Nucleo di Valutazione esercita tutti gli altri compiti previsti dalla legge, dallo statuto, dai regolamenti, dai contratti collettivi di lavoro.

#### **Art. 11 - La valutazione dei Responsabili di Settore**

1. La valutazione del personale incaricato di posizione organizzativa riguarda:
  - a) il rendimento inteso come la capacità di conseguire risultati in rapporto agli obiettivi espressi nel PEG e/o nel Piano degli Obiettivi dell'ente;
  - b) i comportamenti manageriali espressi nell'esercizio del ruolo connesso all'incarico assegnato;
  - c) l'applicazione di altre eventuali tipologie di Valutazione considerate nel Sistema di Misurazione e di Valutazione adottato dall'Ente.
2. L'attività di valutazione del personale apicale comporta l'erogazione della retribuzione di risultato, come previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, l'orientamento delle prestazioni verso il raggiungimento degli obiettivi dell'Ente, la valorizzazione e promozione dello sviluppo professionale degli stessi nell'ambito di un contesto operativo orientato ad obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità nonché di trasparenza, integrità ed imparzialità della gestione amministrativa.
3. La valutazione deve considerare le effettive condizioni organizzative e gestionali in cui è esercitato il ruolo del dirigente, tenendo conto sia delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate, sia delle eventuali difficoltà del contesto operativo o di eventi non prevedibili in sede di definizione degli obiettivi.

#### **Art. 12 - Rapporti tra Nucleo di Valutazione e Controllo di Gestione**

1. Il Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. c) del D.lgs. 286/99, utilizza ai fini della propria attività, i risultati del Controllo di Gestione se effettuato dall'ente.
2. Il Nucleo di Valutazione può chiedere ad ogni soggetto gestionale dell'ente specifici report e indicatori ai fini dell'esercizio della propria attività.

#### **Art. 13 – Audizioni**

1. Il Nucleo di Valutazione, per l'espletamento della sua attività, ha accesso a tutti i documenti amministrativi dell'Ente e può richiedere, oralmente o per iscritto, informazioni ai Responsabili di Settore, dipendenti ed ogni altro soggetto, ove ritenuto utile ai fini dell'espletamento dell'attività.

#### **Art. 14 - Struttura tecnica di supporto**

1. La struttura tecnica permanente di supporto del Nucleo di Valutazione è composta dal Responsabile del Settore e dal personale destinato dal Comune al funzionamento dell'organo.
2. Alla Struttura compete attuare le direttive, gli indirizzi e le decisioni del Nucleo di Valutazione.
3. La struttura, nell'esercizio delle competenze di cui al comma 2, opera alle dirette ed esclusive dipendenze del Nucleo di Valutazione.
4. La costituzione della struttura non importa spesa alcuna.

#### **Art. 15 - Responsabile della struttura tecnica permanente di supporto**

1. Il responsabile della struttura è individuato nella figura del Responsabile del I Settore.
2. Il responsabile della struttura, quale figura di vertice della stessa, dà attuazione alle direttive del Nucleo di valutazione per il raggiungimento degli obiettivi fissati dal Nucleo medesimo e in particolare:

- a) si relaziona con gli uffici comunali per garantire l'attuazione delle direttive generali ricevute;
- b) assiste il Nucleo di Valutazione;
- c) sovrintende al funzionamento della struttura;
- d) coordina il sistema informativo del Nucleo di Valutazione.

#### **Art. 16 – Funzionamento**

1. Il Nucleo di Valutazione può operare presso i locali comunali ovvero a distanza, redigendo apposito verbale delle operazioni espletate, da trasmettere all'ente che ne curerà la relativa raccolta.
2. Le riunioni del Nucleo di Valutazione non sono pubbliche. Dei verbali e dei documenti redatti da Nucleo di valutazione, può essere rilasciata copia a norma delle leggi vigenti.
3. I Responsabili di Settore ed i dipendenti tutti sono tenuti a collaborare attivamente con il Nucleo di Valutazione. anche ai sensi del Codice di comportamento del personale delle amministrazioni pubbliche.

#### **Art. 17 — Compenso**

Al componente il Nucleo di valutazione, per l'espletamento delle proprie funzioni nei confronti del Comune, è attribuito un compenso annuo, determinato dal Sindaco con l'atto di nomina, entro il limite massimo di quello corrisposto ai componenti il Collegio dei Revisori dei Conti ed in base alle disponibilità di bilancio. Tale compenso è considerato omnicomprensivo di spese, contributi, viaggi e soggiorni vari.

#### **Art. 18 - Disposizioni finali**

A decorrere dall'entrata in vigore del presente regolamento, devono considerarsi abrogate e, pertanto, cessano di avere efficacia tutte le disposizioni regolamentari con esso incompatibili.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Sindaco

Dott. Giorgio Stracuzzi



L'Assessore Anziano  
Geom. Cacciola Giuseppe

Il Segretario Generale

Dott.ssa Roberta Freni

---

La presente è copia conforme all'originale

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 bis della L.R. 44/91 e che contro la stessa ..... sono stati presentati reclami . In fede.

Dalla residenza Municipale li

Il Responsabile della pubblicazione Albo

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 30 dicembre 1991, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni, pubblicata all'albo on- line, per quindici giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ è diventata esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

è divenuta esecutiva il giorno

è stata dichiarata immediatamente esecutiva

in data .... è stata trasmessa al settore ..... per l'esecuzione

L'Istruttore Amministrativo

\_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_